

**Северо-Западное управление министерства образования Самарской области
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа с. Кошки
муниципального района Кошкинский Самарской области
(ГБОУ СОШ с. Кошки)**

446800, Самарская область, муниципальный район Кошкинский, село Кошки, ул. Мира 2,
тел.8465021171, e-mail: kosh_sch@63edu.ru ИНН 6381019224 КПП 638101001

П Р И К А З

14 апреля 2026 года

с. Кошки

№ 01/14.04-1

Об организации работы лагеря дневного пребывания ГБОУ СОШ с. Кошки в 2025-2026 учебном году

В целях оптимизации, обеспечения системности, повышения эффективности и качества организации летнего отдыха, оздоровления и занятости учащихся ГБОУ СОШ с. Кошки,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть лагерь дневного пребывания «Солнцеград» для обучающихся ГБОУ СОШ с. Кошки в следующие сроки:
 - количество смен – 1 смена;
 - количество рабочих дней в смену – 18 (с 01.06.2026 г. по 24.06.2026 г.);
 - количество детей- 246 человек;
 - воспитанники – 1-8х классов;
 - 1.1.рабочие дни: 01.06.26 г., 02.06.26 г., 03.06.26 г., 04.06.26 г., 05.06.26 г, 06.06.26, 08.06.26 г., 09.06.26 г., 10.06.26 г., 11.06.26 г., 15.06.26 г., 16.06.26 г., 17.06.26 г., 18.06.26 г., 19.06.26 г., 22.06.26 г., 23.06.26 г., 24.06.26г.. (итого 18 дней).
 - 1.2.выходные дни:07.06.26 г., 12.06.2026г., 13.06.26 г., 14.06.26 г., 20.06.26 г.,21.06.26 г.
 2. Сформировать списки отрядов из 1-8 классов (11 отрядов) в лагерь дневного пребывания при ГБОУ СОШ с.Кошки.
 3. Назначить ответственными лицами в лагере дневного пребывания (далее Лагерь), следующих сотрудников:
 - Назначить Правдину Любовь Владимировну, учителя начальных классов, начальником лагеря.
 - Назначить заместителем начальника лагеря учителя начальных классов Сбитневу Анастасию Николаевну.
 - Организацию двухразового горячего питания 1-11х отрядов оздоровительного лагеря дневного пребывания в пищеблоках ГБОУ СОШ с. Кошки отнести на сторону ООО «Комбинат питания»
 - Поваров обязать организовать питание воспитанников на базе пищеблока по ул. Мира, д.5 (здание основной школы).
 - Поварам строить работу на основе взаимодействия с начальником и зам. начальника лагеря, с учётом режима работы.
- Возложить на вышеуказанных сотрудников ответственность за выполнение должностных обязанностей, обеспечение охраны труда и правил ТБ в соответствии с нормативными документами об охране труда, Положением о службе охраны

труда и отдыха и в целях предупреждения производственного и детского травматизма.

4. Назначить воспитателями отрядов следующих педагогических работников ГБОУ СОШ с. Кошки:

№ отрядов	Педагоги	Кол-во человек
№1(1а,2г)	Панкова О.П. Бочкарёва О.Е Фалалеева Е.В.	25
№2(1в,1б)	Фадеева Г.И. Адаменко М.В. Рябова М.А.	24
№3(1д,1г)	Гусарова С.А. Бахарева О.А. Калугина А.П.	19
№4(2а)	Алпеева Т.В. Вечканова П.Д (Белосвет В.В./ Богатов М.Н. в дни, когда нет занятий)	23
№5(2б, 2в)	Рыпалова Н.В. Хузяганиева Ф.А. Спиридонова Н.М.	21
№6(3а,3б, 3д)	Молчанова Г.В. Минеева Г.И. Лиль Л.Ф.	25
№7(3в,3г,3д)	Ежова Т.В. Лазарева Л.Л. Акимова А.Е.	26
№ 8(4а,4б,4в,4г)	Жданова С.В. Волкова Г.А. Семибратова М.А.	23
№ 9 (5а,5в,5г,5д)	Казакова Н.А. Ермолаева М.Г. Кирьянова М.В.	20
№ 10 (6б,6г,6д,7а, 7б)	Гайфулина Е.Н. Чернова А.И. Кузнецова О.А.	20
№11(7г,7в, 8а, 8б) Вожатский отряд	Ефремова Е.В. (руководитель вожатского отряда) Киселёв Д.А. Афонина Е.Е.	20
		246 человек

Организацию спортивных часов и мероприятий отнести на сторону учителей физической культуры: Богатова С.П., Иштыковой Е.Н., Стрелковой А.В., Хусанова М. М..

5. При проведении государственной итоговой аттестации привлечь учителей из трудового десанта и пришкольного участка для работы с отрядами.
6. Солодову Светлану Александровну, медицинскую сестру ГБУЗ "Кошкинская ЦРБ", назначить медицинским работником лагеря дневного пребывания.

7. Руководство воспитательной и оздоровительной работы возложить на заместителя начальника лагеря Сбитневу Анастасию Николаевну.

8. Сбитневой Анастасии Николаевне:

разработать программу работы лагеря, посвящённую Году единства народов России включить в неё:

- мероприятия, направленные на популяризацию дружбы народов России;
- мероприятия, направленные на эстетическое и творческое развитие;
- мероприятия, направленные на формирование функциональной грамотности обучающихся;
- мероприятия, способствующие привлечению учащихся к социально-полезной деятельности;
- мероприятия, способствующие эстетическому, духовно- нравственному воспитанию, формированию толерантности в детской среде,
- совместно с муниципальной библиотекой мероприятия по реализации программ летнего чтения;
- мероприятия по физическому воспитанию и закаливанию, гигиеническому воспитанию детей с учетом физиологических норм нагрузки при проведении спортивных соревнований;
- мероприятия по повышению уровня грамотности детей и подростков в сфере информационно-коммуникационных технологий;
- посещение выставок, спектаклей и экскурсий, в том числе посещение пожарно-технической выставки;
- консультации, лекции и беседы по правовому просвещению, профилактике наркомании и вредных привычек, предупреждению детского дорожно- транспортного травматизма, формированию здорового образа жизни.
- мероприятия по обеспечению безопасности во время атак беспилотников и воздушной тревоги, отработка действий по алгоритму
- повторение в отрядах безопасного маршрута в школу и из школы.

9. Сбитневой А.Н. скорректировать взаимодействие с социальными партнёрами (Межпоселенческое управление культуры, районная детская библиотека, центр "Семья", школа РОСТО (ДОСААФ), ГИБДД, инспекция по делам несовершеннолетних, специалистов пожарной части № 129 и др.) по занятости воспитанников лагеря.

10. Руководителям структурных подразделений ГБОУ СОШ с. Кошки ДОД ДДТ «Созвездие» Родомакиной Елене Ивановне и ДОД ДЮСШ Долгову Александру Александровичу обеспечить работу сотрудников с воспитанниками лагеря согласно плану-графику и взаимодействовать с начальником лагеря и заместителем начальника лагеря.

11. Родомакиной Елене Ивановне обеспечить работу детского мини-технопарка «Квантум» с воспитанниками лагеря согласно плану-графику и взаимодействовать с начальником и зам. начальника лагеря.

12. Назначить организатором спортивно-массовой работы учителя физической культуры ГБОУ СОШ с. Кошки Иштыкову Е.Н..

Ответственность за проведение спортивно-массовой работы возложить на учителей физической культуры Богатова С.П., Хусанова М.М., Стрелкову А.В. включая подготовку к турниру «Лето с футбольным мячом». После проведения

- тренировок по подготовке к турниру, учителям физической культуры могут быть задействованы в отрядных делах.
13. Руководителю ВПК им. Ф.А. Видяева Евсееву В.А. обеспечить взаимодействие воспитанников лагеря с технической школой ДОСААФ.
 14. Организатором музыкальных часов назначить учителя музыки Богатова М.Н..
 15. Специалистом по охране труда и технике безопасности назначить Булатову Елену Александровну. Булатовой Е.А. провести контроль за проведением инструктажа по ТБ и охране труда с работниками лагеря и их воспитанниками.
 16. Возложить на Правдину Л.В., Сбитневу А.Н. и воспитателей отрядов ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря, а также обеспечить контроль за:
 - соблюдением СанПиН, с учётом требований эпидемиологической обстановки;
 - наличием аптечек и оказанием первой помощи;
 - осуществлением сотрудничества с социальными партнёрами;
 - безопасностью проведения спортивных игр, соревнований и эстафет.
 17. Назначить начальника лагеря Правдину Л.В. ответственной за организацию безопасного ведения работ, обеспечения безопасных условий отдыха детей. Также, поручить Правдиной Л.В.:
 - провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников лагеря и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте;
 - назначить ответственных за проведение инструктажей с детьми по всем рекомендованным направлениям.
 18. Возложить на инженера–программиста Тихонова А.В. ответственность за организацию технического оснащения работы лагеря и использования технических возможностей школьной медиатеки, конференцзала и актового зала.
 19. Возложить на начальника лагеря Правдину Л.В. и на воспитателей отрядов ответственность за организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди детей и подростков.
 20. Вожатым отрядов необходимо своевременно публиковать информацию о проведенных мероприятиях и отрядных часах в социальной группе ГБОУ СОШ с. Кошки в ВКонтакте.
 21. Пономарёвой Н.И. заместителю директора по ВР, привлечь к работе вожатского отряда обучающихся из педагогического класса и других учеников 8 и 10 классов, желающих проявить себя в данной деятельности.
 22. Правдиной Л.В., Яфановой Е. В., Пономаревой Н.И.:
 - Осуществлять мониторинг отдыха, оздоровления и занятости детей в течение лета, предоставлять отчёты в вышестоящие инстанции по запрашиваемым формам.
 23. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ с. Кошки

Л. И. Панжинская