

**Министерство образования и науки Самарской области  
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа с. Кошки  
муниципального района Кошкинский Самарской области  
(ГБОУ СОШ с. Кошки)**

446800, Самарская область, муниципальный район Кошкинский, село Кошки, ул. Мира 2,  
тел. 21218, E-mail: [kosh\\_sch@samara.edu.ru](mailto:kosh_sch@samara.edu.ru) ИНН 6381019224 КПП 638101001

---

**ПРИНЯТО**

Управляющим советом государственного  
Бюджетного общеобразовательного  
учреждения Самарской области средней  
общеобразовательной школы с.Кошки  
муниципального района Кошкинский  
Самарской области от 29 августа 2022 года  
Протокол №3

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения Самарской  
области средней общеобразовательной школы  
с.Кошки муниципального района Кошкинский  
Самарской области

Л.И. Панжинская

Приказ ГБОУ СОШ с. Кошки от 29 августа 2022 г.  
№ 04/352

**СОГЛАСОВАНО**

С родительским комитетом структурных  
подразделений детских садов  
Протокол от 03 августа 2022 года №1

**Положение об организации питания воспитанников структурных  
подразделениях и филиалах дошкольного образования государственного  
бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области  
средней общеобразовательной школы с.Кошки муниципального района  
Кошкинский Самарской области**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации питания воспитанников структурных подразделений дошкольного образования ГБОУ СОШ с. Кошки (далее - Положение) устанавливает:

- единый порядок организации питания в структурных подразделениях дошкольного направления ГБОУ СОШ с. Кошки;
- условия и порядок предоставления питания за счет средств бюджета отдельным категориям воспитанников;
- отношения между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам организации горячего питания;
- единые критерии эффективности организации питания в дошкольных учреждениях.

### Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - № 273-ФЗ).
- Федеральным Законом от 01.03.2020 г. № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "О качестве и безопасности пищевых продуктов" и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» ,
- Федеральным законом от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ (с изменениями на 26.07.2019 г.) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, определяющий, что обязательным условием при организации питания является соблюдение норм питания человека, данный закон обязывает организации вне зависимости от форм собственности предпринимать меры по организации питания и выполнять требования санитарного законодательства
- Федеральным Законом от 02.01.2000 г. № 29 - ФЗ (в редакции от 13.07.2015 №213-ФЗ с изменениями от 31.12.2014г. №493-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов.
- Федеральным Законом от 06.10.1999 г. № 184 - ФЗ (в редакции от 31.12.2017 №503-ФЗ) "Об общих принципах организации (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", который в числе полномочий органов государственной власти субъектов РФ предусматривает обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение организации питания;
- Федеральным Законом от 29.06.2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации"»
- Федеральным Законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее - № 178-ФЗ).
- Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"».
- Технический регламент Таможенного союза 021/2011 " О безопасности пищевой продукции";
- Технический регламент Таможенного союза 022/2011 "Пищевая продукция в части ее маркировки ";
- Технический регламент Таможенного союза 005/2011 " О безопасности упаковки";
- Технический регламент Таможенного союза 023/2011 " Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей";
- Технический регламент Таможенного союза 024/2011 " Технический регламент на масложировую продукцию";
- Технический регламент Таможенного союза 027/2012 " О безопасности отдельных видов пищевой продукции ,в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания";

- Технический регламент Таможенного союза 033/2013 " О безопасности молока и молочной продукции"
- Технический регламент Таможенного союза 034/2013 " О безопасности мяса и мясной продукции"
- Технический регламент ЕАЭС 040/2016 " О безопасности рыбы и рыбной продукции";
- Технический регламент ЕАЭС 044/2017 " О безопасности упакованной питьевой воды, включая природную минеральную";
- СанПиН 2.3/2.4 3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";
- СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи "
- СанПиН 2.3.2.1078-01 "Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов";
- СанПиН 1.1.1058-01 " Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;
- Методические рекомендации МР 2.3 0167-20 "Подготовка и проведение мониторинга состояния питания обучающихся в общеобразовательных организациях";
- Методические рекомендации МР 2.4 0179-20 "Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций";
- Методические рекомендации МР 2.4 0180-20 "Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях";
  - К компетенции образовательной организации относится создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников образовательной организации (пункт 3 статьи 28 № 273-ФЗ).
  - Под организацией горячего питания воспитанников понимается предоставление детям горячего сбалансированного питания, обеспечивающего организм необходимым количеством основных питательных веществ, предусматривающего наличие в рационе питания завтрака, второго завтрака, обеда и уплотненного полдника.

## **2. Общие подходы к организации питания в дошкольных общеобразовательных организациях**

2.1. Основной целью организации питания является создание условий для обеспечения воспитанников детских садов необходимым качественным, сбалансированным 3-разовым питанием (завтрак, обед, уплотненный полдник) .

2.2. Горячее питание в структурных подразделениях детских садах ГБОУ СОШ с. Кошки организуется на базе пищеблока, раздаточных и групповых комнат по адресам:

- с.Кошки, квартал 3, д. 17 (здание СП д\с "Теремок")
- с.Кошки, квартал 5, д.17(здание СП д\с "Радуга")
- с.Кошки, ул.Первомайская, д.17 (здание СП д\с "Ласточка")
- с.Кошки, ул.Парковая, д.17(здание СП д\с "Сказка")

**Организация питания воспитанников осуществляется на основании локальных актов общеобразовательной организации, в том числе:**

- положения об организации питания в общеобразовательной организации,
- приказов общеобразовательной организации, утверждающих график питания воспитанников в соответствии с режимом работы общеобразовательной организации;

- режима работы пищеблока с учетом режима работы общеобразовательной организации ;
  - примерного цикличное 10-дневное меню;
  - приказа о назначении ответственного за организацию питания воспитанников с определением его функциональных обязанностей;
  - списков воспитанников, получающих питание за счет средств бюджета;
  - приказа о бракеражной комиссии ,составе бракеражной комиссии
  - (с указанием ответственности и функциональных обязанностей каждого члена комиссии).
- Перечень локальных актов общеобразовательной организации и актуальные нормативные правовые документы федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующие вопросы организации питания, размещаются на официальном сайте общеобразовательной организации.
- Питание воспитанников в структурных подразделениях дошкольного направления в ГБОУ СОШ с. Кошки организуется как за счет средств бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей).
- Воспитанники льготных категорий детских садов обеспечиваются бесплатным питанием, согласно перечня детей- льготников;
- Фактическое меню ежедневно утверждается руководителем общеобразовательной организации и должно содержать информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по составным частям блюда), энергетической и пищевой ценности, стоимости блюд.
- Фактическое меню ежедневно размещается на информационном стенде школьной столовой.
- Оплата за питание производится родителями (законными представителями) воспитанников самостоятельно по квитанции на лицевой счет ГБОУ СОШ с.Кошки
- Оплата за питание производится родителями (законными представителями) воспитанников ежемесячно до 25 числа текущего месяца.
- В случае отсутствия ребёнка в детском саду родителям (законным представителям) воспитанников необходимо заранее до 08.00 в день отсутствия оповестить об этом воспитателя.
- Руководители СП ведут контроль за изменением числа детей, подходящих под льготные категории по питанию (изменение ситуации в семье, ситуация с вновь прибывшими обучающимися и т.п.) , информируют о возможностях льготного питания родителей (законных представителей) и о необходимых документах для оформления льготы.
- Руководители СП предоставляют информацию о прибывших или вновь выявленных воспитанниках отдельных категорий воспитанников подлежащих получению питания за счет средств бюджета ответственному за организацию питания в бухгалтерию ГБОУ СОШ с. Кошки.
- Отпуск питания организуется по группам в соответствии с графиком, утвержденным руководителем общеобразовательной организации.
- Вопросы организации горячего питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты анкетирования, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на совещаниях, родительских собраниях в группах, не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общего собрания родителей, публичного отчета.

### **3 Условия и порядок предоставления горячего питания отдельным категориям обучающихся за счет средств бюджета**

- В структурных подразделениях дошкольного направления ГБОУ СОШ с. Кошки детям оказывают социальную поддержку отдельным категориям воспитанников, путем предоставления питания за счет средств областного бюджета в дни работы общеобразовательной организации.

Обязательно включаются:

- дети с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным питанием (основание: часть 7 статьи 79 № 273-ФЗ
  - дети-инвалиды, имеющие статус детей с ограниченными возможностями здоровья,
- 3.5. Общеобразовательная организация рассматривает документы, ,
  - Основанием для отказа в назначении обеспечения питанием за счет средств бюджета является:
    - предоставление не в полном объеме документов, указанных в нормативно -правовом акте органа местного самоуправления;
    - Списки воспитанников – получателей горячего питания за счет бюджета утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации.
    - Право воспитанников на питание за счет бюджета наступает с первого дня посещения образовательной организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
      - Прибывшие или вновь выявленные дети отдельных категорий ,подлежащие получению питания за счет средств бюджета, определяются приказом руководителя общеобразовательной организации

## **4. Обязанности участников процесса организации питания**

### **4.1. Директор школы:**

- ежегодно в начале учебного года издает приказ о порядке организации питания воспитанников;
- несет ответственность за организацию питания детей в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом школы и настоящим Положением;
- обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;
- назначает из числа работников образовательной организации ответственных за организацию питания и закрепляет их обязанности в должностных инструкциях;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания детей на родительских собраниях, заседаниях управляющего совета школы, а также педагогических советах.

### **4.2. Ответственный за питание в структурных подразделениях:**

- формирует сводный список воспитанников для предоставления питания;
- обеспечивает учет фактической посещаемости воспитанников детского сада;

- формирует список и ведет учет детей льготных категорий, имеющих дотации на питание;
- координирует работу в детском саду по формированию культуры питания;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством питания;
- вносит предложения по улучшению организации питания детей в детском саду.

#### **4.3. Воспитатели:**

- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни детей, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения обучающихся полноценным питанием;
- выносят на обсуждение на заседаниях совета родителей, педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению горячего питания.

#### **4.4. Родители (законные представители) воспитанников:**

- представляют подтверждающие документы в случае, если ребенок относится к льготной категории детей;
- производят оплату за питание на месяц;
- оплата производится ежемесячно до 25 числа текущего месяца;
- до 10 числа текущего месяца предоставляют воспитателю группы копии квитанций об оплате питания на прошедший месяц, удостоверяют оплату за питание личной подписью в журнале оплаты за питание ребенка в д/с;
- в случае отсутствия ребёнка в детском саду, до 09.00 в день отсутствия оповестить об этом воспитателя или руководителя СП по телефонам , для отмены питания;
- предупреждают руководителя СП, воспитателя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания и других заболеваниях, требующих особого подхода к организации и качества питания;
- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- ведут разъяснительную работу со своими детьми о культуре питания и правилах поведения в заведениях общественного питания, в частности в детском саду;
- вносят предложения по улучшению организации горячего питания в детском саду;
- вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню.
- участвуют в мероприятиях по контролю питания детей в дошкольной организации.

### **5. Контроль за организацией питания**

5.1. Текущий контроль за организацией питания осуществляют ответственные работники образовательной организации на основании программы производственного контроля, утвержденной директором школы.

5.2. Проверку качества готовой продукции осуществляет бракеражная комиссия, деятельность которой регулируется Положением о бракеражной комиссии. Состав комиссии утверждается приказом директора школы.

5.3. Контроль за качеством пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществляют ответственными работниками (руководитель СП, завхоз, повар, работник бухгалтерии), назначенными приказом директора ГБОУ СОШ с.Кошки в соответствии с требованиями санитарных правил и федерального законодательства.

### **6. Критерии эффективности организации горячего питания в общеобразовательной организации**

- Охват воспитанников, получающих питание, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями составляет 100 процентов от общего контингента детей в общеобразовательной организации, получающих горячее питание за счет средств бюджета и за счет средств родителей.
- Наличие результатов исследований, подтверждающих качество и безопасность предоставленного питания, проведенных уполномоченными органами в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08.
- Отсутствие обоснованных жалоб, рекламаций, замечаний по организации горячего питания в общеобразовательной организации со сторон, родителей (законных представителей) и надзорных органов.
- Проведение анкетирования об удовлетворенности качеством питания родителей воспитанников, не реже 1 раза в полугодие, наличие анализа его результатов и использование их в работе.